Опубліковано 25 травня 2022р.



Гречаник Леся

Працюю, але відкритий(а) для пропозицій

Юрист, начальник відділу кадрів, менеджер з управління персоналом, 15000 грн

Повна зайнятість, Неповна зайнятість, Віддалена робота
Бажане місто роботи : Дрогобич
Дата народження: 28 жовтня 1978 (48 років)
Стать: Жінка
Сімейний стан: Не вказано
Діти: Не вказано

Контактна інформація

Зареєструйтеся або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

Досвід роботи

Юрист, начальник відділу кадрів, менеджер з управління персоналом

з 05.2005 по поточний час (21 рік 6 місяців)
ТзОВ"Холдингова компанія"Доброта", Дрогобич
(Розробка статутних документів суб'єктів господарювання.
Державна реєстрація, реорганізація, ліквідація суб'єктів господарювання.
Державна реєстрація змін до статутних документах суб'єктів господарювання, а також інших змін відомостей про таких суб'єктів, які містяться в ЄДР.
Державна реєстрація речових прав та їх обтяжень.
Претензійна та позовна робота (цивільні, господарські, адміністративні спори).
Представництво інтересів в судах та інших державних органах.

Складання юридичних висновків з різних правових питань.
Ведення кадрового документообігу.
Виконання обов”язків корпоративного секретаря.
Користування ПК та Інтернетом
Заповнення ведення обліку та зберігання трудових книжок;
Ведення особових справ, карток П2;
Підбір персоналу;
Прийом, переведення та звільнення працівників з роботи відповідно до трудового законодавства;
Обрахунок страхового стажу;
Заповнення листків непрацездатності.)

юрисконсульт

з 03.2005 по 05.2005 (1 місяць)
КП “Будинкова управа №2”, Дрогобич
(надання послуг з обслуговування прибудинкових території, здавання в оренду майна)

юрисконсульт

з 02.2002 по 01.2005 (2 року 10 місяців)
ВАТ “Бориславський науково-дослідний інститут ”Синтез”, Борислав
((Виробництво іншої хімічної продукції для промислових цілей)

Практика в цивільних судах)

юрисконсульт

з 09.1998 по 12.2004 (6 років 2 місяці)
СП “Дрогобицький плодоконсервний завод”, Дрогобич
(Розробка статутних документів суб'єктів господарювання.
Державна реєстрація, реорганізація, ліквідація суб'єктів господарювання.
Державна реєстрація змін до статутних документах суб'єктів господарювання, а також інших змін відомостей про таких суб'єктів, які містяться в ЄДР.
Державна реєстрація речових прав та їх обтяжень.
Претензійна та позовна робота (цивільні, господарські, адміністративні спори).
Представництво інтересів в судах та інших державних органах.
Складання юридичних висновків з різних правових питань.)

Освіта

Київська Міжрегіональна Академія управління персоналом

вища , с 1999 по 2002 (3 року)
Комерційне та Трудове право,Правознавство, Київ (Україна)

Львівському кооперативному технікумі економіки і права

середня , с 1995 по 1997 (2 року)
Правознавство, Львів (Україна)

Володіння мовами

українська — досвідчений
російська — вільно
англійська — базовий

---

https://novarobota.ua/index.php/ua/resume/yurist-nachalnik-viddilu-kadriv-menedzher-z-upravlinnya-personalom-244841