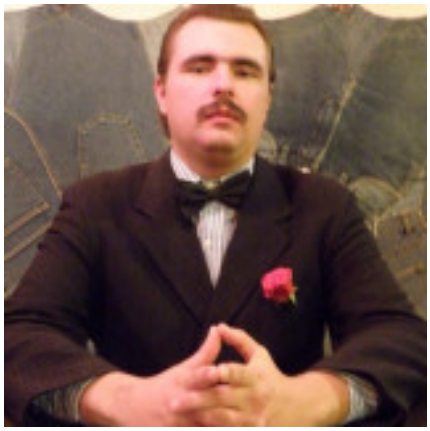
Опубліковано 14 лютого 2022р.



Кузько Максим Володимирович

Активно шукаю роботу

Юрисконсульт, 25000 грн

Повна зайнятість, Неповна зайнятість, Віддалена робота
Бажане місто роботи : Київ
Дата народження: 4 лютого 1988 (38 років)
Стать: Чоловік
Сімейний стан: одружений
Діти: двоє

Контактна інформація

Зареєструйтеся або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

Мета

Заміщення вільної посади юриста/юрисконсульта. Кваліфікований спеціаліст-юрист з понад 10-ти річною юридичною практикою в сфері договірного та господарського права, корпоративного права, цивільного права, податкового права, банківського права та трудового права.

Досвід роботи

Юрисконсульт

з 12.2019 по 02.2022 (2 року 1 місяць)
ТОВ "СТС-ГРУПП"(Оптова торгівля/Роздрібна торгівля/Дистрибуція/Імпорт-Експорт), Киев

(Підготовка проектів договорів, додатків, додаткових угод, протоколів узгодження розбіжностей;
підготовка наказів, розпоряджень, листів, претензій, відповідей на листи та претензії;
складання довіреностей для співробітників під кожен конкретний випадок;
підготовка правових висновків, щодо проблемних питань в організації роботи компанії;
юридичне супроводження процедури публічних закупівель в якості учасника;
взаємодія з органами державної влади, нотаріусами, податковими;
державна реєстрація змін відомостей на підприємстві;
оформлення страхових випадків;
підготовка документів для отримання та продовження діючих ліцензій;
складання та ведення реєстру баз договорів та документів;
контроль дебіторської заборгованості;
юридична робота в 1С 8.3 "УДК";
робота через CRM систему «Бітрікс24».)

Юрисконсульт

з 04.2019 по 12.2019 (7 місяців)
ТОВ "С.К.С"(Оптова торгівля/Роздрібна торгівля/Дистрибуція/Імпорт-Експорт), Киев
(Підготовка проектів договорів, додатків, додаткових угод, протоколів узгодження розбіжностей;
підготовка наказів, розпоряджень, листів, претензій, відповідей на листи та претензії;
складання довіреностей для співробітників під кожен конкретний випадок;
підготовка правових висновків, щодо проблемних питань в організації роботи компанії;
юридичне супроводження процедури публічних закупівель в якості учасника;
взаємодія з органами державної влади, нотаріусами, податковими;
державна реєстрація змін відомостей на підприємстві;
оформлення страхових випадків;
підготовка документів для отримання та продовження діючих ліцензій;
складання та ведення реєстру баз договорів та документів;
контроль дебіторської заборгованості;
юридична робота в 1С 8.2 "УДК";
робота через CRM систему «Бітрікс24».)

Юрист провідний

з 01.2010 по 04.2019 (9 років 2 місяці)
Київська середня спеціалізована музична школа-інтернат імені М.В. Лисенка(Загальна середня освіта/Спеціалізована мистецька середня освіта), Киев
(Підготовка проектів договорів, додатків, додаткових угод, протоколів узгодження розбіжностей;

підготовка наказів, розпоряджень, листів, претензій, відповідей на листи та претензії;

підготовка правових висновків, щодо проблемних питань в організації роботи школи;

юридичне супроводження процедури публічних закупівель в якості замовника;

співпраця з органами державної влади.)

Ділові і особисті якості

відповідальність, дисциплінованість, працьовитість, надійність, рішучість

Додаткові відомості

Знание компьютера, программ: Досвідчений користувач Windows; Microsoft Office, ресурси Internet, користування електронною поштою, Електронні закупівлі "Prozorro", 1С 8.3. "УДК", Бітрікс24
Личные качества, хобби, увлечения, навыки: вільне орієнтування у законодавчій базі
вміння роботи з офісною оргтехнікою
вміння грамотно вести переговори
здатність до формулювання та обґрунтованого доказу своєї точки зору з спірних питань
досвід роботи з державними органами
Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Отримати роботу юриста компанії.

Освіта

Київський університет права НАН України

середня , с 2005 по 2010 (5 років)
Правознавство, Киев (Украина)

Володіння мовами

Англійська — вільно
Українська — досвідчений
Російська — досвідчений

https://novarobota.ua/index.php/ua/resume/yuriskonsult-243476