Опубліковано 03 лютого 2022р.



Скрипниченко Сергей

Активно шукаю роботу

Водитель

Повна зайнятість
Бажане місто роботи : Київ
Дата народження: 19 серпня 1975 (51 рік)
Стать: Чоловік
Сімейний стан: Не вказано
Діти: Не вказано

Контактна інформація

Зареєструйтеся або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

Досвід роботи

Водитель - управляющий

з 04.2013 по 02.2021 (7 років 9 місяців)
Семья, Киев
(• 2013 – 2021 г. Работаю в семье
Обязанности: Водитель-управляющий
- Развести детей в школу. садик.
- Развести детей после школы в кружки.

-Контроль работоспособности и исправности всего инженерного оборудования, дома до 1000 м2 в киевской обл. дома до 600 м2 в Буковеле и двух квартир до 400 м2 в Киеве, (систем тепла, водоснабжение, электроснабжения, канализации, освещения, спутникового телевиденья и видеонаблюдения) - Подбор обслуживающего персонала;
- Управление и координация персоналом;
- Контроль работы сервисных служб;
- Заключение договоров с обслуживающими организациями; - Закупка необходимых, расходных материалов для жизнедеятельности объектов;
- Мелкий ремонт сантехники, электрики, компьютеров;
- Принимать меры к устранению аварийных и внештатных ситуаций в доме (протечки, аварии, отключения оборудования)
- закупка продуктов питания;
- Обеспечение сохранности вверенного имущества - Выдача заработных плат,
-Ведение отчетности (коммунальные и прочих платежей);
-Планирование бюджета предстоящих расходов; - Сопровождение в деловых и личных поездках;
- Выполнение дополнительных поручений хозяев дома.)

Додаткові відомості

ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ
• Скрипиченко Сергей Александрович
• Д.р. 19.08.1972 г.
• Киевская прописка
• Женат, ребёнок 25 лет
• Служил в армии 1990-1992 г.
• Судимостей нет
• Вредных привычек не имею (не курю)
• Порядочный, ответственный, пунктуальный, исполнительный;
• Владению компьютером.
• Имею личный автомобиль Hyundai Tucson (АКПП).
ОБРАЗОВАНИЕ
• Среднее специальное.

ОПЫТ РАБОТЫ
• 2000-2005 г. Строительная компания “Vis-plus“.
Директор Сахацкая Нина Николаевна тел.0503524655, 0445584220
Обязанности:
-сопровождение руководителя по заданному маршруту;
- выполнение задач руководства (в т.ч. и конфиденциальных);
- прохождение ТО;
- содержание автомобиля в чистоте.
• 2005-2012 г. Работал в семье. тел.0503840970
Обязанности:
- Сопровождение в деловых и личных поездках;
- доставка сотрудников по служебной необходимости;
- встреча клиентов фирмы в аэропорту, авто и железнодорожном вокзале;
- выполнение личных и офисных поручений;
- закупка продуктов питания;
- прохождение ТО;

- Содержание автопарка в чистом презентабельном виде: мойка, химчистка
- Работа с семьей руководителя.
• 2012 – 2013 г. Адвокатская группа Украины
Директор Шахрай Владимир Владимирович т, 0445813211
- Сопровождение в деловых и личных поездках;
- доставка сотрудников по служебной необходимости;
- выполнение личных и офисных поручений;
- прохождение ТО;
- Содержание автопарка в чистом презентабельном виде: мойка, химчистка
• 2013 – 2020 г. Работал в семье Обязанности: Управляющий (водитель)
-Контроль работоспособности и исправности всего инженерного оборудования, дома до 1000 м2 в киевской обл. дома до 600 м2 в Буковеле и двух квартир до 400 м2 в Киеве, (систем тепла, водоснабжение, электроснабжения, канализации, освещения, спутникового телевиденья и видеонаблюдения) - Подбор обслуживающего персонала;
- Управление и координация персоналом;
- Контроль работы сервисных служб;
- Заключение договоров с обслуживающими организациями; - Закупка необходимых, расходных материалов для жизнедеятельности объектов;
- Мелкий ремонт сантехники, электрики, компьютеров;
- Принимать меры к устранению аварийных и внештатных ситуаций в доме (протечки, аварии, отключения оборудования)
- закупка продуктов питания;
- Обеспечение сохранности вверенного имущества - Выдача заработных плат,
-Ведение отчетности (коммунальные и прочих платежей);
-Планирование бюджета предстоящих расходов; - Сопровождение в деловых и личных поездках;
- Выполнение дополнительных поручений хозяев дома.

• 2020 -2021 г. Работаю в семье
• Обязанности:
- Сопровождение детей в школы. садики, кружки;
- доставка преподавателей для детей;
- закупка продуктов питания;
- встреча гостей семьи в аэропорту, авто и железнодорожном вокзале;
- прохождение ТО;
- Содержание автопарка в чистом презентабельном виде: мойка, химчистка
- Работа с семьей руководителя.
- Выполнение личных поручений руководителей;
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ
Исполнительный, честный, ответственный, со всей серьезностью отношусь к выполнению работы. Строго соблюдаю конфиденциальность и коммерческую тайну. Психологически устойчив к стрессам. Грамотное и аккуратное управление автомобилем. Знание города Киева и пригорода. Быстро адаптируюсь к любой марке авто, как к механической, так и к автоматической коробке передач. Опыт вождения автомобилей представительского класса. Имеются рекомендации.
ЦЕЛЬ
Оказать комплекс услуг частному лицу по управлению домашним хозяйством, является доверенным лицом, и представлять его интересы в коммунальных, частных и государственных структурах. Освободить работодателя от этой нагрузки и дать возможность наслаждаться чувством дома и обустроенным бытом. Выполнять функции семейного водителя.
Конт. Тел 0503809605. 0960849091Mail: 0934149330@ukr.net

Освіта

11

середня спеціальна

---

https://novarobota.ua/index.php/ua/resume/voditel-232916