



## Струтинский Геннадий

Активно шукаю роботу

Управляющий многоквартирным домом, частным домом, Директор обслуживающей компании

Повна зайнятість

Бажане місто роботи : Київ

Дата народження: Немає даних

Стать: Чоловік

Сімейний стан: Не вказано

Діти: Не вказано

## Контактна інформація

[Зареєструйтеся](#) або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

## Досвід роботи

Директор

з 12.2021 по поточний час (3 року 4 місяці)

ОСМД "Монолит", Киев

(Администрирование и надзор за персоналом. Контроль за техническим состоянием электросетей дома, ХВС, ГВС, отопления, паркинга, офисов и сдача отчетов. Ремонты и контроль за их выполнением и другое.)

Администратор ОСМД

з 09.2019 по 12.2021 (2 року 2 місяці)

ОСМД "ЖК Серебряная башня", Киев

(ОСМД "ЖК Серебряная башня", Киев (обслуживание многоэтажного дома))

Администрирование 27 этажного 2-х секционного дома с двухуровневым подземным паркингом, бассейном и офисами.

Администрирование персонала: поиск, собеседования, обучение и контроль за персоналом. 14 работников электрик, сантехник, уборщицы, консьержи.

Контроль за техническим состоянием: 6 лифтов OTIS, электросетей дома, ХВС - 2 зоны, отопление с собственным ИТП, паркинга с автоматическими воротами, офисов.

Обучение персонала, что делать в случае срабатывания автоматической пожарной сигнализации.

Взаимодействие с инспекторами Киевтеплоэнерго, водоканала, пожарниками, ДЕТЕК Киевские Электросети и другие.

Контроль за ведением ремонтных работ.

Приобретение материалов и запчастей для обслуживания оборудования.

Работа оператором системы контроля доступа (СКУД) U-Prox IP - выдача и блокировка брелков жильцам, что содержит также токени для смартфонов (QR code).

Работа оператором системы видео наблюдения на основе Dahua/SmartPSS- 25 камер видео наблюдения.

Работа на компьютере: MS Word, MS Excel, Internet, E-mail.

Подача разнообразных отчетов. Круглосуточное взаимодействие с жителями дома в пределах полномочий администратора дома.)

**Зам.директора по хозяйственной части.**

з 01.2017 по 12.2017 (10 місяців)

СШ №4, Сумы

(- Вел контроль за приборами электроэнергии, тепла и воды, и сдавал отчетность.

- Следил за исправностью работы теплосетей, электрооборудования, вентиляции, водоснабжения и канализации.

-Осуществлял контроль за работой техперсонала (уборщицы помещений, дворники, повора, сторожа, рабочие).)

**Управляющий за спортивными сооружениями в университете.**

з 11.2015 по 01.2017 (1 рік 1 місяць)

Сумской Национальный Аграрный Университет, Сумы

(обслуживание спортивных площадок , стадиона, теннисных кортов, тренажерного зала, сауны, спортзала.)

**Директор ЖКХ ОСК "СОЮЗ"**

з 04.2013 по 10.2015 (2 року 5 місяців)

ЖКХ ОСК "СОЮЗ", Алчевск

(Выполнял проэктну работу по ремонту домов: подготовка тендеров, маркетинговые мероприятия с приобретением материалов, планирование проэктвов и финансов, подбирал проэктные материалы, контролировал сроки исполнения календарных планов.

•Выполнял организационную работу: обеспечивал финансовые ресурсы, выполнял подбор персонала и его обучение, заключал договора с подрядчиками, формировал задания для сотрудников, принимал решения всех проблемных ситуаций в работе, осуществлял контроль за

отчетностью и финансами.

Достижения:

- Сэкономил ресурсы предприятия при выполнении работ более 100тыс.грн. на год.
- организовал проведения все отчетной документации в электронном виде для полного доступа жильцов 24 домов по затратам денег по каждому дому через интернет,
- уменьшил затраты предприятия на 120тыс.грн. за год и поднял финансовую стабильность предприятия ,
- подготовил документы на переход бухгалтерии предприятия к упрощенной системы налогообложения без НДС,
- наладил оптимальную работу с подрядными организациями.)

Председатель правления ОСМД "Рубин"

з 12.2009 по 04.2013 (3 року 3 місяці)

Многоэтажный жилой дом "РУБИН", Алчевск

(Контролировал работу дворник, счетчиков на доме: по воде, электричеству, теплу. Выполнял текущий ремонт водопроводных и отопительных сетей, подъездов, технического этажа, крыши.)

---

## Ділові і особисті якості

відповідальність, пунктуальність, наполегливість, працездатність, цілеспрямованість

---

## Додаткові відомості

Дополнительное образование

ООО "Учебно-производственный комплекс", м.Киев, ул. Васильковская, 34 (29 июня 2021, 2 недели, выдержка из протокола №678-21 про сдачу Правил охраны труда во время эксплуатации тепломеханического оборудования)

Умение работы с компьютером

Владею ПК (MS Word, MS EXcel, Internet, E-mail)

Профессиональные и другие навыки

Управление персоналом (20 лет опыта)

Знания языков

Украинская — свободно

Русская — свободно

Французская — начальный

## Дополнительная информация

Имею водительские права категории «В» и собственный автомобиль (водительский стаж 30 лет).

Личные качества:

- коммуникабельность,
- стойкость в стрессовых ситуациях,
- ответственность,
- настойчивость,
- пунктуальность.

Увлечения и интересы:

- Занимаюсь футболом, играл за команду ветеранов г. Алчевска.
- Вредных привычек не имею

---

## Освіта

Карельский Государственный Педагогический Институт

вища , с 1977 по 1981 (4 року)

Физическое воспитание, Петрозаводск (Карелия)

---

## Володіння мовами

Французский — базовий

---

<https://novarobota.ua/index.php/ua/resume/upravlyayushchiy-mnogokvartirnym-domom-chastnym-domom-dir-ektor-obslyuzhivayushchey-kompanii-242254>