



## Кононова Зоя

Активно шукаю роботу

Управляючий магазином, 20000 грн

Повна зайнятість

Бажане місто роботи : Київ

Дата народження: Немає даних

Стать: Жінка

Сімейний стан: Не вказано

Діти: Не вказано

## Контактна інформація

[Зареєструйтеся](#) або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

## Досвід роботи

керуючий магазином

з 08.2021 по 11.2021 (3 місяці)

ТОВ «ЕКО»

(Посадові обов'язки:

Організація і контроль операційної діяльності магазину;

Забезпечувати високоякісне обслуговування покупців;

Вивчення та аналіз динаміки продажів, виконання показників KPI та LFL;

Ведення технічної та облікової документації;

Забезпечення виконання всіх стандартів роботи в магазині;

Складання графіків виходу на роботу та контроль робочого часу;  
Складання звітів згідно вимог;  
Проведення аналітики нестач та списань;  
Контроль дотримання санітарних норм всіх відділів магазину;  
Мотивувати, заохочувати та надихати персонал магазину для досягнення цілей. Навчання та адаптація нового персоналу.)

### менеджер зі збуту

з 08.2019 по 05.2020 (9 місяців)

ТОВ « АЛІ ФУДС»

(Прийом замовлень від покупців та створення видаткових накладних в програмі С1;

Оформлення повернень від покупців;

Вирішення проблемних питань з покупцями;

Створення маркування на імпортну продукцію.)

### заступник керуючого магазином

з 04.2019 по 07.2019 (3 місяці)

ТОВ «ФОРА»

(Приймання і обробка інформації про необхідність відновлення товарного запасу, визначення обсягів замовлення, термінів постачань;

Організація і контроль передпродажної підготовки товарів;

Облік грошових коштів в касі магазину, інкасація виручки магазину;

Координація діяльності і безпосередня участь в роботі торговельних відділів, каси, складу;

Організація та проведення інвентаризації;

Виконання обов'язків керуючого в період його відсутності.)

### керуючий магазином

з 12.2015 по 04.2019 (3 року 4 місяці)

ТОВ «ФОРА»

(Організація і контроль діяльності всіх відділів магазину;

Вивчення та аналіз динаміки продажів, виконання показників KPI;

Ведення технічної та облікової документації;

Складання графіків виходу на роботу та контроль робочого часу;

Складання звітів згідно вимог;

Проведення аналітики нестач та списань;

Контроль дотримання санітарних норм всіх відділів магазину;

Навчання нового персоналу.)

---

## Ділові і особисті якості

активність, відповідальність, пунктуальність, відповідальність, впевненість в собі, рішучість

---

## Додаткові відомості

Умію працювати в 1С з первинною документацією, Excel, Word, Outlook, Інтернет. В наявності є водійські права кат:В, є автомобіль.

---

## Освіта

ПАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом»

вища , с по 2012

Спеціальність: Облік і аудит Кваліфікація: Спеціаліст з обліку і аудиту,

---

<https://novarobota.ua/index.php/ua/resume/upravlyayushchiy-magazinom-242619>