Опубліковано 17 серпня 2022р.



Александр Гурин Владимирович

Активно шукаю роботу

Снабженец, 17000 грн

Повна зайнятість
Бажане місто роботи : Київ
Дата народження: 25 червня 1980 (46 років)
Стать: Чоловік
Сімейний стан: Не вказано
Діти: Не вказано

Контактна інформація

Зареєструйтеся або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

Мета

Работа на должности снабженца.

Досвід роботи

Специалист по закупкам

з 08.2021 по поточний час (5 років 2 місяці)

ООО «Юниверсал Лоджистик» http://ulg.com.ua/, с. Великая Александровка
(-Контроль остатков и обеспечение необходимого количества запасов ТМЦ для внутренних нужд Компании;
-Обработка заявок от подразделений на закупку товаров/услуг;
-Мониторинг цен поставщиков, ведение переговоров для получения лучших цен и условий закупки;
-Работа с существующей базой поставщиков и поиск альтернативных предложений;
-Контроль своевременности поставок: сроки, количество, качество и т.д.)

Главный специалист технического надзора

з 10.2012 по 06.2018 (5 років 8 місяців)
КП «Житлоінвестбуд-УКБ» http://investbud.kiev.ua/, Киев
(-Ведение учета законченных строительно-монтажных работ и подготовка необходимых данных для составления отчетности о выполнении планов капитального строительства;
-Контроль качества устранения строительными организациями недоделок, дефектов в установленные комиссией сроки;
-Оформление необходимой технической документации. Участие в работе комиссий по приемке строительных объектов и сдаче их в эксплуатацию. Принятие участия в рассмотрении и согласовании возникающих в ходе строительства изменений проектных решений, оперативное решения вопросов по замене при необходимости материалов, изделий, конструкций.)

Инженер по снабжению

з 03.2012 по 07.2012 (4 місяці)
ЧАО «Бориспольский комбинат строительных материалов» https://bkbm.ua/, Борисполь
(-Управление персоналом;
-Подписание счёт-фактур у руководителя;
-Ведение базы поставщиков и пополнение новыми;
-Работа с поставщиками, ведение переговоров и заключение договоров;
-Контроль за выполнением поставщиком договорных отношений;
-Размещение заказов, организация поставок, поддержание необходимого товарного запаса на складе;
-Согласование технических требований со специалистами структурных подразделений предприятия для оформления заявок поставщикам на предмет закупки товаров;
-Снабжение предприятия всеми необходимыми МТЦ согласно поданных заявок;
-Контроль цен на рынке;
-Ведение первичной документации (сбор, проверка, передача в бухгалтерию);
-Логистика.)

Главный специалист департамента МТО

з 08.2007 по 02.2009 (1 рік 6 місяців)
ООО «Комплекс Агромарс» ТМ «Гавриловские цыплята» https://www.agromars.com/, Киев
(-Ведение двух филиалов;
-Снабжение филиалов АПК запчастями, а/шиной, ГСМ, АКБ, спецодеждой, хоз/товарами, инструментом, кабельно-проводниковой продукцией, металлопрокатом и стройматериалами;
-Согласование технических требований со специалистами предприятия на предмет закупки товаров;
-Осуществление поиска необходимого товара и определение источника закупок;

-Организация, координация и сопровождение поставок на всех этапах - от получения заявки до поставки;
-Ведение реестра и пополнение базы поставщиков;
-Проведение переговоров с потенциальными поставщиками для получения минимальных цен и максимально выгодных условий поставки, заключение договоров;
-Предоставление коммерческих предложений и счёт-фактур от выбранного поставщика руководству для утверждения;
-Контроль за выполнением поставщиком договорных отношений;
-Решение спорных и проблемных вопросов;
-Поддержание необходимого товарного запаса на складе.)

Механик (снабженец)

з 03.2003 по 04.2007 (4 року 1 місяць)
АОЗТ « КиевАвтотрансСервис» http://kiats.com.ua/, Вишнёвое
(-Управление персоналом;
-Оформление путевых листов и выпуск автотранспорта на линию;
-Составление плана и графика ТО постановки на ремонт автотранспорта;
-Подготовка автотранспорта к техосмотру;
-Снабжение АТП запчастями, а/шиной, ГСМ, АКБ, спецодеждой, хоз/товарами, инструментом, кабельно-проводниковой продукцией, металлопрокатом и стройматериалами;
-Осуществление поиска необходимого товара и определение источника закупок;
-Организация, координация и сопровождение поставок на всех этапах - от получения заявки до поставки;
-Ведение реестра и пополнение базы поставщиков;
-Проведение переговоров с потенциальными поставщиками для получения минимальных цен и максимально выгодных условий поставки, заключение договоров;
-Предоставление коммерческих предложений и счёт-фактур от выбранного поставщика руководству для утверждения;
-Контроль за выполнением поставщиком договорных отношений;
-Решение спорных и проблемных вопросов;
-Поддержание необходимого товарного запаса на складе;
-Ведение первичной документации (сбор, проверка, передача в бухгалтерию).)

Ділові і особисті якості

активність, прагнення до підвищення професійного рівня, навички побудови взаємовигідних відносин з клієнтами, вміння зосереджуватися на головному, старанність, навички проведення успішних переговорів з клієнтами, відповідальність, пунктуальність, вміння швидко навчатись і освоювати нову інформацію, вміння переконувати і домовлятися, висока працездатність, комунікабельність, прагнення до самовдосконалення, сумлінне виконання поставлених завдань, завзятість, гнучкість мислення, творчий підхід до пошуку способів виконання поставлених завдань, вміння злагоджено працювати в колективі, наполегливість, працездатність, здатність швидко приймати правильні рішення, вміння досягати бажаних результатів, легко адаптуюся до нових інформаційних систем, дисциплінованість, спрямованість на результат, навички ділового спілкування, працьовитість, акуратність, надійність, уважність, ініціативність, відповідальність, впевненість в собі, ентузіазм, порядність, рішучість, здатність до швидкого навчання, стресостійкість в конфліктних та нестандартних ситуаціях, товариськість, самоконтроль, тактовність, цілеспрямованість, самокритичність, здатність самостійно приймати рішення,

енергійність, ввічливість, організованість, самостійність, справедливість, чесність, увага до деталей, орієнтація на результат, принциповість, винахідливість, стабільність психологічного стану і настрою, стресостійкість

Додаткові відомості

Водительское удостоверение кат. « B, C ».
Пользователь ПК: Internet, Microsoft Office, Outlook Express,1C. Docs.

Освіта

Национальный Транспортный Университет

вища , с 1997 по 2002 (5 років)
Автомобили и автомобильное хозяйство, Киев (Украина)

Володіння мовами

Украинский — досвідчений
Русский — досвідчений
Английский — базовий