



## Дубенец Светлана

Активно шукаю роботу

Секретар, помічник адвоката, юриста, нотаріуса, керівника, 8000 грн

Повна зайнятість

Бажане місто роботи : Новоград-Волинський

Дата народження: Немає даних

Стать: Жінка

Сімейний стан: Не вказано

Діти: Не вказано

## Контактна інформація

[Зареєструйтеся](#) або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

## Досвід роботи

Прикомандирований солдат до юридичного відділу

з 05.2021 по 11.2021 (5 місяців)

ЗСУ, Новоград-Волинський

Помічник приватного нотаріуса

з 10.2009 по 01.2013 (3 року 2 місяці)

Приватна нотаріальна контора(Нотаріат), Новоград-Волинський

## Ділові і особисті якості

активність, відповідальність, пунктуальність, висока працездатність, ініціативність, порядність, рішучість

---

## Додаткові відомості

Знання комп'ютера, програм: Впевнений користувач ПК, досить швидкий набір тексту.  
Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Цілеспрямована, пунктуальна, амбіціозна, швидко вчусь.

---

## Освіта

### МАУП

вища , с 2004 по 2011 (7 років)  
Правознавство, (Україна)

---

<https://novarobota.ua/index.php/ua/resume/sekretar-pomichnik-advokata-yurista-notariusa-kerivnika-242664>