Опубліковано 13 жовтня 2025р.



Резюме. Одесса. Николай.

Активно шукаю роботу

Помощник заведующего аптечным складом (базой), помощник заведующего аптекой, куратор, контролёр. Помощник уполномоченного лица по контролю качества лекарственных средств. Помощник бухгалтера по первичной документации. Одесса. Резюме, 18000 грн

Повна зайнятість, Неповна зайнятість
Бажане місто роботи : Одеса
Дата народження: 13 травня 1972 (54 року)
Стать: Чоловік
Сімейний стан: Не вказано
Діти: Не вказано

Контактна інформація

Зареєструйтеся або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

Досвід роботи

Помощник заведующего аптечным складом (базой), помощник заведующего аптекой, куратор, контролёр. Помощник уполномоченного лица по контролю качества лекарственных средств. Резюме. Одесса.

коммерческие структуры, Одесса
(Помощник директора импортёра лекарственных средств. Резюме. Одесса.

Помощник заведующего аптечным складом (управляющего, директора), помощник заведующего аптекой, куратор, контролёр. Резюме. Одесса.

- помощь Лицензиату в организации эффективной работы аптеки (аптечного склада), в поддержании необходимого ассортимента и количества изделий медицинского назначения с заказом, оформлением и мониторингом поставки, помощь в ведении учёта дефектуры ассортимента аптеки (аптечного склада);

- помощь в контроле сроков годности и контроле соблюдения правил хранения разных групп лекарственных средств, в ведении рационального документооборота, помощь в ведении учёта и отчётности, юридически грамотные ответы на запросы контролирующих органов и на рекламации;

- умение работать с возражениями Клиентов, навыки положительной мотивации Клиентов и коллег по работе;

- мониторинг и аналитика законодательной базы, регламентирующей фармацевтическую деятельность;

- аналитика и обобщение актуальных для субъекта хозяйственной деятельности правовых вопросов, разработка и внедрение общей для его структурных подразделений стратегии и тактики действий при возникновении возможных рисковых ситуаций;

- помощь Лицензиату в осуществлении контроля актуализации нормативной и корпоративной документации, в соблюдении регуляторных положений, правил и процедур согласно Лицензионных условий;

- помощь Лицензиату в проведении самоинспекции соблюдения принципов управления качеством, надлежащей практики дистрибуции, соблюдения правил приёма, хранения и торговли лекарственными средствами - с подготовкой проектов соответствующей внутренней документации;

- помощь Лицензиату в разработке и утверждении штатного расписания, должностных инструкций его работников, методик, процедур, положений, протоколов и т.д.;

- помощь Лицензиату в регистрации, оформлении заказов и доставок лекарственных средств в соответствии с Лицензионными условиями (договоры, первичные документы, в том числе и ТТН);

- помощь Лицензиату в надлежащем оформлении как поставок серий лекарственных средств, так и протоколов реализации на каждую серию лекарственных средств, протоколов рассмотрения рекламаций;

- помощь уполномоченному лицу Лицензиата в контроле неосуществления продаж и поставок лекарственных средств до тех пор пока уполномоченное лицо не даст разрешение на их реализацию (отпуск) после прохождения контроля качества;

- помощь уполномоченному лицу Лицензиата в проведении входного контроля качества лекарственных средств в месте приёмки продукции, в подготовке и оформлению заключения входного контроля качества лекарственных средств с отметкой о передаче их на реализацию (отпуск), помощь в мониторинге условий хранения лекарственных средств;

- помощь уполномоченному лицу Лицензиата в ведении учёта решений в сфере контроля качества и безопасности лекарственных средств, в оформлении разрешения на реализацию (отпуск) лекарственных средств или акта об обнаруженных несоответствиях, в мониторинге

реестра движения лекарственных средств;

- помощь уполномоченному лицу Лицензиата в проверке поступающих в аптеку или на аптечный, фармацевтический склад лекарственных средств на их соответствие сопроводительным документам (название, количество, номера серий, срок годности лекарственных средств, информация о поставщике, дозировке, лекарственной форме, производителе, регистрационном статусе согласно Государственному реестру лекарственных средств и т.д.);

- знание учётных систем управления аптеками и аптечными сетями, программ складского и управленческого учёта на аптечных, фармацевтических складах, знание информационных систем аптечных учреждений, электронных систем здравоохранения (в том числе государственной программы “Доступні ліки”, программы "BAS Медицина" и др.), программ учёта медикаментов, лекарств (Pharmacy, Парацельс, программный комплекс "Аптека", IBS Міні-Аптека, 1С:Аптека, Аптека Морион, Скарб, АНР-Аптека и др.);

- умение работать с аптечными, фармацевтическими сервисами, агрегаторами (Liki24, Tabletki.ua, MedBrowse, Аптека911 и др.).

м.т. +38 095 201 76 08 (Одесса))

Додаткові відомості

Без медицинского образования – юрист, документовед, электронный и бумажный документооборот, учётчик.

Освіта

Университет

вища , с 1991 по 1997 (6 років)
Юрист, управленец, бумажный и электронный документооборот, Одесса (Украина)

https://novarobota.ua/index.php/ua/resume/pomoshchnik-zaveduyushchego-aptechnym-skladom-bazoy-pomoshchnik-zaveduyushchego-aptekoy-kurator-kontroler-pomoshchnik-upolnomochennogo-litsa-po-kontrolyu-kachestva-lekarstvennykh-sredstv-pomoshchnik-bukhgaltera-po-pervichnoy-dokumentatsii-odessa-rezyume-245506