Опубліковано 01 лютого 2022р.



Saydam Nataliia

Активно шукаю роботу

Personal assistant

Повна зайнятість
Бажане місто роботи : Київ
Дата народження: Немає даних
Стать: Жінка
Сімейний стан: Не вказано
Діти: Не вказано

Контактна інформація

Зареєструйтеся або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

Досвід роботи

Personal Assistant

з 09.2019 по 01.2022 (2 року 3 місяці)
Software Company PrintMeet (Istanbul, Turkey)
(Solution of any complexity of tasks.

Providing with all necessary information upon request.

Conducting meetings and correspondence on behalf of the organization.

Accompaniment to management meetings.

Coordination of leadership, scheduling and calendar maintenance.

Receive and redistribute incoming calls, correspondence.

Translation from a foreign language including documents, mails and incoming calls.

The organization and support in the trips of the head.

Maintenance of the heads at protocol actions.)

Personal Assistant

з 04.2016 по 06.2019 (3 року 1 місяць)
Turkish House (Restaurant), UA Project
(Coordination of leadership.

Scheduling and calendar maintenance.

Conducting meetings and correspondence on behalf of the organization.

Providing with all necessary information upon request.

Receive and redistribute incoming calls.

The organization and support in the trips of the head.

Maintenance of the heads on protocol actions.

Ensure the microclimate in the office.)

Translator

з 01.2014 по 03.2016 (2 року 1 місяць)
Alliance (Consulting / Auditing)
(Written translations of documents and contracts.)

Ділові і особисті якості

навички проведення успішних переговорів з клієнтами, відповідальність, вміння переконувати і домовлятися, прагнення до самовдосконалення, відповідальність, товариськість, цілеспрямованість

Додаткові відомості

Skills and Achievements:

Ability to work independently and in a team;

Literacy;

Knowledge of foreign language;

The ability to keep records and correspondence in accordance with regulatory requirements;

Ability to work in multitasking mode, diligence, discipline, fast learning, motivation to grow inside the company;

Stress resistance.

Освіта

National University of Life and Environmental Sciences of Ukraine Kyiv

вища , с 2014 по 2015 (1 рік)
Translation Faculty Master degree,

Володіння мовами

Английский — досвідчений
Немецкий — базовий

https://novarobota.ua/index.php/ua/resume/personal-assistant-243098