Опубліковано 08 червня 2022р.



Нехорошева Ирина

Активно шукаю роботу

Начальник отдела кадров, 25000 грн

Повна зайнятість, Неповна зайнятість, Віддалена робота, Вільний графік
Бажане місто роботи : Кам'янське (Дніпродзержинськ)
Дата народження: Немає даних
Стать: Жінка
Сімейний стан: Не вказано
Діти: Не вказано

Контактна інформація

Зареєструйтеся або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

Досвід роботи

Директор по управлению персоналом

з 10.2016 по поточний час (10 років)
ООО ТК "Днепровский", Каменское
(• Контроль за кадровым администрированием и ведением кадрового делопроизводства в полном объеме (прием, увольнение, перевод, отпуска, больничные, личные дела, карточки П-2, все виды кадровых приказов и т.д.) в соответствии с требованиями действующего законодательства Украины;
• Разработка и внедрение внутренних стандартов предприятия: регламенты, положения, инструкции, правила и т.п.
• Построение и усовершенствование системы подбора, адаптации, процедуры наставничества,

оценки и развития сотрудников (в рамках предприятия).
• Контроль за подбором и адаптацией персонала.
• Разработка совместно с руководителями KPI по всем подразделениям.
• Оценка персонала.
• Анализ рынка труда и текучести кадров.
• Ведение HR-аналитики
• Консультирование руководителей по вопросам управления персоналом.
• Планирование и управление бюджетом службы персонала и ФОТ (совместно с плановым отделом);
• Подготовка и предоставление установленной отчетности по учету личного состава и работе с персоналом.
• Организация и проведение праздничных и командообразующих мероприятий.)

Менеджер по персоналу

з 11.2014 по 10.2016 (1 рік 10 місяців)
ЧАО «Орель-Лидер»/Мироновский хлебопродукт, Каменское

Начальник отдела кадров

з 03.2008 по 11.2014 (6 років 7 місяців)
ООО НПП "ДЗМК"/ООО "АСКОН УКРАИНА", Каменское

Заместитель начальника отдела по управлению персоналом

з 01.2000 по 03.2008 (8 років 1 місяць)
Государственное предприятие «Смолы»/ ГП «ПГМЗ» и ГП «Барьер» (по совместительству), Каменское

Ділові і особисті якості

відповідальність, сумлінне виконання поставлених завдань, вміння злагоджено працювати в колективі, наполегливість, аналітичне мислення, дисциплінованість, працьовитість, схильність до аналітичної діяльності, вміння зосереджуватися на головному, пунктуальність, висока працездатність, завзятість, знання типових бізнес-процесів в даній області, працездатність, глибоке знання сфери діяльності, спрямованість на результат, професіонал з великим практичним досвідом у цій галузі, старанність, вміння швидко навчатись і освоювати нову інформацію, комунікабельність, гнучкість мислення, здатність швидко приймати правильні рішення, легко адаптуюся до нових інформаційних систем, творчий підхід до пошуку способів виконання поставлених завдань, вміння досягати бажаних результатів, акуратність, порядність, надійність, відповідальність, рішучість, впевненість в собі, уважність, стресостійкість в конфліктних та нестандартних ситуаціях, тактовність, здатність самостійно приймати рішення, організованість, чесність, винахідливість, товариськість, цілеспрямованість, енергійність, самостійність, ввічливість, справедливість, орієнтація на результат, стресостійкість, самоконтроль, самокритичність, життєрадісність, безконфліктність, принциповість

Додаткові відомості

Опыт кадровой работы более 22 лет, ведение нескольких организаций одновременно, умение достигать поставленных задач, ответственность, опыт руководства людьми, умение работать с большим объемом информации, умение достигать поставленных задач, опыт постановки и ведения кадрового делопроизводства с нуля, стрессоустойчивость, обучаемость, пунктуальность. Разработала и внедрила программу по найму и адаптации персонала, программу внедрения рационализаторских предложений на предприятии, карт пошагового выполнения операций, кросс-функциональной стажировки.

Освіта

Днепродзержинский государственный технический университет

вища , с 1992 по 1997 (5 років)
Технология машиностоения, Каменское (Украина)

Харьковский международный институт экономики и менеджмента

середня , с 2005 по 2006 (1 рік)
Менеджмент и управление персоналом, Харьков (Украина)

Курси та тренінги

1. «Инструменты регулярного менеджмента. Оценка и развитие персонала» - 2015. 2. Рабочая сессия «Как повысить эффективность работы на предприятии» - 2014. 3. Семинар «Горячие кадровые изменения – 2015». 4. «Менеджерские навыки» - 2016. 5. «Эффективный лидер» - 2018 6. "Ежегодные стратегические сессии ТОП состава предприятия"

Володіння мовами

украинский — вільно

https://novarobota.ua/index.php/ua/resume/nachalnik-otdela-kadrov-242653