



Опубліковано 17 серпня 2022р.



Александр Гурин Владимирович

Активно шукаю роботу

Менеджер по снабженію, 17000 грн

Повна зайнятість

Бажане місто роботи : Київ

Дата народження: 25 червня 1980 (46 років)

Стать: Чоловік

Сімейний стан: Не вказано

Діти: Не вказано

Контактна інформація

[Зареєструйтеся](#) або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

Мета

Робота на должности менеджер по снабженію.

Досвід роботи

Специалист по закупкам

з 08.2021 по 09.2021 (1 місяць)

ООО «Юниверсал Лоджистик» <http://ulg.com.ua/>, с. Великая Александровка
(-Контроль остатков и обеспечение необходимого количества запасов ТМЦ для внутренних нужд Компании;

- Обработка заявок от подразделений на закупку товаров/услуг;
- Мониторинг цен поставщиков, ведение переговоров для получения лучших цен и условий закупки;
- Работа с существующей базой поставщиков и поиск альтернативных предложений;
- Контроль своевременности поставок: сроки, количество, качество и т.д.)

Главный специалист технического надзора

з 10.2012 по 06.2018 (5 років 8 місяців)

КП «Житлоінвестбуд-УКБ» <http://investbud.kiev.ua/>, Киев

- (-Ведение учета законченных строительного-монтажных работ и подготовка необходимых данных для составления отчетности о выполнении планов капитального строительства;
- Контроль качества устранения строительными организациями недоделок, дефектов в установленные комиссией сроки;
- Оформление необходимой технической документации. Участие в работе комиссий по приемке строительных объектов и сдаче их в эксплуатацию. Принятие участия в рассмотрении и согласовании возникающих в ходе строительства изменений проектных решений, оперативное решения вопросов по замене при необходимости материалов, изделий, конструкций.)

Инженер по снабжению

з 03.2012 по 07.2012 (4 місяці)

ЧАО «Бориспольский комбинат строительных материалов» <https://bkbm.ua/>, Борисполь

- (-Управление персоналом;
- Подписание счѐт-фактур у руководителя;
- Ведение базы поставщиков и пополнение новыми;
- Работа с поставщиками, ведение переговоров и заключение договоров;
- Контроль за выполнением поставщиком договорных отношений;
- Размещение заказов, организация поставок, поддержание необходимого товарного запаса на складе;
- Согласование технических требований со специалистами структурных подразделений предприятия для оформления заявок поставщикам на предмет закупки товаров;
- Снабжение предприятия всеми необходимыми МТЦ согласно поданных заявок;
- Контроль цен на рынке;
- Ведение первичной документации (сбор, проверка, передача в бухгалтерию);
- Логистика.)

Главный специалист департамента МТО

з 08.2007 по 02.2009 (1 рік 6 місяців)

ООО «Комплекс Агромарс» ТМ «Гавриловские цыплята» <https://www.agromars.com/>, Киев

- (-Ведение двух филиалов;
- Снабжение филиалов АПК запчастями, а/шиной, ГСМ, АКБ, спецодеждой, хоз/товарами, инструментом, кабельно-проводниковой продукцией, металлопрокатом и стройматериалами;
- Согласование технических требований со специалистами предприятия на предмет закупки товаров;
- Осуществление поиска необходимого товара и определение источника закупок;

- Организація, координація і супроводження поставок на всіх етапах - от получения заявки до поставки;
- Ведення реєстра і поповнення бази поставщиків;
- Проведення переговорів з потенційними поставщиками для отримання мінімальних цін і максимально вигідних умов поставки, укладення договорів;
- Предоставлення комерційних пропозицій і счёт-фактур от выбранного поставщика керівництву для затвердження;
- Контроль за виконанням поставщиком договірних відносин;
- Рішення спорних і проблемних питань;
- Підтримання необхідного товарного запасу на складі.)

Механік (снабженець)

з 03.2003 по 04.2007 (4 року 1 місяць)

АОЗТ «КиевАвтотрансСервис» <http://kiats.com.ua/>, Вишневе

(-Управління персоналом;

- Оформлення путевих листів і випуск автотранспорту на лінію;
- Складання плану і графіка ТО постановки на ремонт автотранспорту;
- Підготовка автотранспорту к технічному огляду;
- Снабження АТП запчастями, а/шиною, ГСМ, АКБ, спецодягом, хоз/товарами, інструментом, кабельно-проводниковою продукцією, металопрокатом і будівельними матеріалами;
- Осуществлення пошуку необхідного товару і визначення джерела закупки;
- Организація, координація і супроводження поставок на всіх етапах - от получения заявки до поставки;
- Ведення реєстра і поповнення бази поставщиків;
- Проведення переговорів з потенційними поставщиками для отримання мінімальних цін і максимально вигідних умов поставки, укладення договорів;
- Предоставлення комерційних пропозицій і счёт-фактур от выбранного поставщика керівництву для затвердження;
- Контроль за виконанням поставщиком договірних відносин;
- Рішення спорних і проблемних питань;
- Підтримання необхідного товарного запасу на складі;
- Ведення первинної документації (збір, перевірка, передача в бухгалтерію).)

Ділові і особисті якості

активність, прагнення до підвищення професійного рівня, навички побудови взаємовигідних відносин з клієнтами, вміння зосереджуватися на головному, старанність, навички проведення успішних переговорів з клієнтами, відповідальність, пунктуальність, вміння швидко навчатися і освоювати нову інформацію, вміння переконувати і домовлятися, висока працездатність, комунікабельність, прагнення до самовдосконалення, сумлінне виконання поставлених завдань, завзятість, гнучкість мислення, творчий підхід до пошуку способів виконання поставлених завдань, вміння злагоджено працювати в колективі, наполегливість, працездатність, здатність швидко приймати правильні рішення, вміння досягати бажаних результатів, аналітичне мислення, легко адаптуюся до нових інформаційних систем, розвинене стратегічне мислення, дисциплінованість, спрямованість на результат, навички ділового спілкування, працьовитість, акуратність, надійність, уважність, відповідальність, впевненість в собі, порядність, здатність до швидкого навчання, стресостійкість в конфліктних та нестандартних ситуаціях, товариськість, самоконтроль, тактовність, цілеспрямованість, самокритичність, здатність самостійно приймати

рішення, енергійність, ввічливість, життєрадісність, самостійність, справедливість, чесність, увага до деталей, орієнтація на результат, принциповість, винахідливість, стабільність психологічного стану і настрою, стресостійкість

Додаткові відомості

Водительское удостоверение кат. « В, С ».

Пользователь ПК: Internet, Microsoft Office, Outlook Express, 1С. Docs.

Освіта

Национальный Транспортный Университет

вища , с 1997 по 2002 (5 років)

Автомобили и автомобильное хозяйство, Киев (Украина)

Володіння мовами

Украинский — досвідчений

Русский — досвідчений

Английский — базовий

<https://novarobota.ua/index.php/ua/resume/menedzher-po-snabzheniyu-217095>