Опубліковано 05 серпня 2021р.



Бабенко Татьяна

Активно шукаю роботу

Менеджер по персоналу, кадровик, 17000 грн

Повна зайнятість
Бажане місто роботи : Кривий Ріг
Дата народження: Немає даних
Стать: Жінка
Сімейний стан: Состою в браке
Діти: Не вказано

Контактна інформація

Зареєструйтеся або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

Мета

Работа на должности менеджер по персоналу.

Досвід роботи

Инспектор по кадрам

з 03.2005 по 01.2009 (3 року 9 місяців)
-

Начальник отдела кадров

з 01.2009 по поточний час (17 років 10 місяців)

-

(Функциональные обязанности:

- кадровое администрирование (штат рабочих 1500 человек);

- формирование штатного расписания;

- оформление кадровой документации (прием, увольнение, перевод).

- ведение личных дел сотрудников личная карточка формы П-2;

- оформление трудовых книжек в том числе сканирование для внесения в электронные пенсионные дела;

- учет страхового стажа для заполнения листов нетрудоспособности;

- составление кадровых отчетов;

- ведение военного учета;

- оформление пенсионных справок (вредные условия труда)

- составление графика отпусков и др.....)

Додаткові відомості

Профессиональные навыки:

- Уверенный пользователь ПК, работа в программе «1-С предприятие», оргтехники;

- Знание офисных программ, интернет, электронная почта;

- Знание нормативной и законодательной базы в области труда и трудоустройства;

- Знание документоведения;

Личные качества:

Коммуникабельность, пунктуальность, исполнительность.

Внимательность, усидчивость, трудолюбие.

Дополнительные сведения:

Семейное положение: замужем.

Вредные привычки: отсутствуют.

Освіта

Межрегиональная академия управления персоналом

вища , с по 2007
по специальности “Управление персоналом и экономика труда”,

Курси та тренінги

Курсы повышения квалификации, тренинги, семинары.

https://novarobota.ua/index.php/ua/resume/menedzher-po-personalu-kadrovik-238235