Опубліковано 09 лютого 2022р.



Ціла Крістіна

Активно шукаю роботу

Економіст

Повна зайнятість
Бажане місто роботи : Бровари
Дата народження: Немає даних
Стать: Жінка
Сімейний стан: Не вказано
Діти: Не вказано

Контактна інформація

Зареєструйтеся або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

Досвід роботи

економіст планово-економічного відділу

з 12.2006 по 03.2008 (1 рік 3 місяці)
ВАТ «Центренерго», Киев
(приймати участь у підготовці матеріалів для оцінки роботи підрозділів;

проводити своєчасну підготовку матеріалів для розробки планових завдань підрозділам;

формувати за даними структурних підрозділів та відділів адміністрації щомісячні, квартальні та річні планові та фактичні кошториси адміністративних витрат ;

формувати за даними структурних підрозділів щомісячний, квартальний та річний кошторис витрат на виробництво ;

проводити аналіз щомісячних планових та фактичних витрат роботи підрозділів;

контролювання витрат підприємства відповідності фінансовому плану та іншим нормативним і розпорядчим документам.)

економіст ІІ категорії планово-економічного відділу

з 03.2008 по 12.2012 (4 року 9 місяців)
ПАТ «Центренерго», Киев
(приймати участь у підготовці матеріалів для оцінки роботи підрозділів;

проводити своєчасну підготовку матеріалів для розробки планових завдань підрозділам;

формувати за даними структурних підрозділів та відділів адміністрації щомісячні, квартальні та річні планові та фактичні кошториси адміністративних витрат ;

формувати за даними структурних підрозділів щомісячний, квартальний та річний кошторис витрат на виробництво ;

проводити аналіз щомісячних планових та фактичних витрат роботи підрозділів;

контролювання витрат підприємства відповідності фінансовому плану та іншим нормативним і розпорядчим документам.)

економіст

з 01.2014 по 01.2016 (2 року)
КЗ БРР «Броварському районному центрі первинної медико-санітарної допомоги»;
(складати тарифікаційні списки та вносить зміни до них у зв’язку з підвищенням тарифікаційних ставок та зміною організаційної структури;

складати штатний розпис на основі організаційної структури КЗ БРР «БРЦПМСД»;

проводити розрахунки до бюджету по формах бюджетних запитів, виходячи з граничних обсягів загального фонду за функціональною та економічною класифікацією;)

заступником головного лікаря з економічних питань

з 01.2016 по 10.2016 (9 місяців)
КЗ БРР «Броварському районному центрі первинної медико-санітарної допомоги».
(складати тарифікаційні списки та вносить зміни до них у зв’язку з підвищенням тарифікаційних ставок та зміною організаційної структури;

складати штатний розпис на основі організаційної структури КЗ БРР «БРЦПМСД»;

проводити розрахунки до бюджету по формах бюджетних запитів, виходячи з граничних обсягів загального фонду за функціональною та економічною класифікацією;

складати плани асигнувань із загального фонду бюджету за функціональною та економічною класифікацією за розширеною та скороченою формою з місячною розбивкою;

складати зведені показники спеціального фонду кошторису за функціональною та економічною класифікацією, в т.ч. за типами надходжень;

формувати кошториси доходів та видатків по загальному та спеціальному фондах;

на підставі даних бухгалтерського обліку і звітності проводити комплексний аналіз господарсько-фінансової діяльності закладу і його підрозділів, готувати пропозиції з усунення недоліків у витрачанні коштів районного бюджету, підвищення ефективності, послідовного здійснення режиму економії;

розробляти проекти наказів, розпоряджень;

формувати за даними структурних підрозділів та відділу Адміністрації щомісячні, квартальні та річні планові та фактичні витрати по відомостям: «Оперативна інформація про стан фінансування та фактичної заборгованості закладів охорони здоров'я (загальний фонд)», «Оперативна інформація про стан фінансування та фактичної заборгованості закладів охорони здоров'я (спеціальний фонд форма 4-3)»;

формувати за даними структурних підрозділів та відділу Адміністрації квартальні форми: «Звіт про використання коштів загального фонду в закладах охорони здоров'я (Форма №2)», «Звіт про використання плану по штатах і контингентах закладів охорони здоров'я (Форма №3-4)»;

складати за даними структурних підрозділів щомісячні фактичні витрати в натуральних показниках за статтями кошторису по відповідним кодам 2271 «Оплата теплопостачання», 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення», 2273 «Оплата електроенергії», 2274 «Оплата природного газу»;

складати розрахунки на відшкодування за комунальні послуги;)

працюю провідним економістом

з 09.2018 по поточний час (8 років 2 місяці)
КНП «Броварська багатопрофільна клінічна лікарня»
(проводити розрахунки до бюджету по формах бюджетних запитів, виходячи з граничних обсягів загального фонду за функціональною та економічною класифікацією;

складати плани асигнувань із загального фонду бюджету за функціональною та економічною класифікацією за розширеною та скороченою формою з місячною розбивкою;

складати зведені показники спеціального фонду кошторису за функціональною та економічною класифікацією, в т.ч. за типами надходжень;

формувати кошториси доходів та видатків по загальному та спеціальному фондах;

на підставі даних бухгалтерського обліку і звітності проводити комплексний аналіз господарсько-фінансової діяльності закладу і його підрозділів, готувати пропозиції з усунення недоліків у витрачанні коштів бюджету, підвищення ефективності, послідовного здійснення режиму економії;

складати за даними структурних підрозділів щомісячні фактичні витрати в натуральних показниках за статтями кошторису по відповідним кодам 2271 «Оплата теплопостачання», 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення», 2273 «Оплата електроенергії», 2274 «Оплата природного газу»;

проводити розрахунки з організаціями за отримані комунальні послуги, відповідно наданих актів;

розраховую комунальні послуги відповідно тарифів для мешканців гуртожитку, який належить КНП «Броварська багатопрофільна клінічна лікарня».)

Ділові і особисті якості

відповідальність, пунктуальність, висока працездатність, здатність до швидкого навчання

Додаткові відомості

ЗНАННЯ МОВ

Українська – рідна, російська – вільно.

НАВИЧКИ

Впевнений користувач комп’ютером (Microsoft office, Internet).

ОСОБИСТІ ЯКОСТІ

Комунікабельна, відповідальна,стійка у стресових ситуаціях, маю бажання працювати, швидко навчаюсь.

ЗАХОПЛЕННЯ

Психологія.

Освіта

Київський національний економічний університет ім. Вадима Гетьмана

вища , с 2001 по 2005 (4 року)
Отримала кваліфікацію бакалавра з економічної статистики, викладача економіки., Киев (Украина)

Київський національний економічний університет ім. Вадима Гетьмана

вища , с 2005 по 2006 (1 рік)
Отримала кваліфікацію магістра з економічної статистики.,