Опубліковано 28 вересня 2021р.



Кагляк Анатолій Михайлович

Активно шукаю роботу

Директор, начальник

Повна зайнятість
Бажане місто роботи : Одеса
Дата народження: Немає даних
Стать: Чоловік
Сімейний стан: Не вказано
Діти: Не вказано

Контактна інформація

Зареєструйтеся або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

Мета

Робота в стабільній компанії, що розвивається. При необхідності готовий до відряджень.

Досвід роботи

Начальник отдела закупок

з 07.2020 по поточний час (6 років 3 місяці)
ПАТ«Державна продовольчо-зернова корпорація України», Одесса (Агросфера)
(- законодавчі та нормативні правові акти, які визначають напрям розвитку відповідної галузі виробництва та фінансово-економічної діяльності підприємства;

- особливості структури підприємства;
- перспективи технічного та фінансово-економічного стану підприємства;
- виробничі потужності підприємства;
- організацію фінансової роботи на підприємстві, матеріально-технічного забезпечення, транспортного обслуговування та збуту продукції;
- організацію вантажно-розвантажувальних робіт;
- порядок укладення і виконання господарських і фінансових договорів;
- економіку, організацію виробництва, праці та управління;
- правила й норми з охорони праці, виробничої санітарії та протипожежного захисту;
- сучасні засоби обчислювальної техніки, комунікацій та зв'язку;
- постанови, розпорядження, накази, інші керівні, методичні і нормативні матеріали з організації доставки продукції;
- організацію вантажно – розвантажувальних робіт;
- порядок приймання і здавання вантажів;
- умови перевезення і зберігання вантажів;
- нормативи простою рухомого складу під вантажно – розвантажувальними операціями;
- маршрути перевезення вантажів;
- форми документів на прийом і відправлення вантажів та правила їх оформлення;
- умови постачання, транспортування продукції.
-Організація та забезпечення функціонування закупівельних процесів;
- Безпосередньо здійснення закупівлі зернових, олійних, зернобобових культур ;
- Забезпечення надання начальнику аналітичної інформації стосовно зернових, олійних, зернобобових культур;
- Контроль наявності всіх первинних документів щодо закупівлі зернових, олійних, зернобобових культур ;
- Контроль якості та кількості наданих послуг зерновими складами;
- Контроль за відвантаженням із зернових складів зернових, олійних, зернобобових культур;
- Реалізація залишків.)

Додаткові відомості

Досвід праці:

22.07.2020 р.-по теперішний час . - ПАТ«Державна продовольчо-зернова корпорація України», посада: Начальник Одеського відділу закупівель.

23.07.2018р.-17.07.2020р. - ТОВ "Ві Джи Трейд, посада: замісник начальника комерційного відділу (основна).
16.05.2019р.- 17.07.2020р. - ТОВ "Вектор Ойл Трейд, посада: логіст (за сумісництвом).

12.09.2016 р.-13.04.2018р. - ПАТ«Державна продовольчо-зернова корпорація України» з 17.11.2016 р. посада: Начальник Одеського відділу закупівель.
з 12.09.2016 р. по 17.11.2016 р., посада: Менеджер по закупкам Одеського РВ

07.05.2009 р.- 09.09.2016 р. – ТОВ «Хлібекспорт», посада: замісник начальника комерційного відділу.

22.05.2006 р.- 06.05.2009 р.- ДП ГАК «Хліб Україна» «Одеський портовий елеватор»
01.08.2008 р.- 06.05.2009 р., посада: закупка и реалізація продукції сільськогосподарського

виробництва.
05.03.2008 р.- 01.08.2008 р., посада: менеджер по постачанню
22.05.2006 р.- 05.03.2008 р., посада: менеджер по постачанню сільгосппродукції .

03.11.2003 р. - 18.07.2004 р. – ТОВ «Аквавіт», посада: оператор-механік в виробничий цех.

Професійні навики та знання
- законодавчі та нормативні правові акти, які визначають напрям розвитку відповідної галузі виробництва та фінансово-економічної діяльності підприємства;
- особливості структури підприємства;
- перспективи технічного та фінансово-економічного стану підприємства;
- виробничі потужності підприємства;
- організацію фінансової роботи на підприємстві, матеріально-технічного забезпечення, транспортного обслуговування та збуту продукції;
- організацію вантажно-розвантажувальних робіт;
- порядок укладення і виконання господарських і фінансових договорів;
- економіку, організацію виробництва, праці та управління;
- правила й норми з охорони праці, виробничої санітарії та протипожежного захисту;
- сучасні засоби обчислювальної техніки, комунікацій та зв'язку;
- постанови, розпорядження, накази, інші керівні, методичні і нормативні матеріали з організації доставки продукції;
- організацію вантажно – розвантажувальних робіт;
- порядок приймання і здавання вантажів;
- умови перевезення і зберігання вантажів;
- нормативи простою рухомого складу під вантажно – розвантажувальними операціями;
- маршрути перевезення вантажів;
- форми документів на прийом і відправлення вантажів та правила їх оформлення;
- умови постачання, транспортування продукції.
- організація та забезпечення функціонування закупівельних процесів;
- безпосередньо здійснення закупівлі зернових, олійних, зернобобових культур ;
- забезпечення надання начальнику аналітичної інформації стосовно зернових, олійних, зернобобових культур;
- контроль наявності всіх первинних документів щодо закупівлі зернових, олійних, зернобобових культур ;
- контроль якості та кількості наданих послуг зерновими складами;
- контроль за відвантаженням із зернових складів зернових, олійних, зернобобових культур;
- реалізація залишків.
Спеціаліст в зерновому ринку та в елеваторному господарюванні;
Часткове знання 1-С;
Водій категорії «В», понад 10 років;
В наявності є свій автомобіль.

Особисті якості
Цілеспрямованість в досягненні поставлених цілей, вміння зосереджувати увагу, схильність до кропіткої роботи з цифрами і документами. Постійно підвищую кваліфікацію. Готов до професійного росту і серйозної відповідальної роботи.

Освіта

Одеська Національна Академія Харчових Технологій

вища , с 1998 по 2003 (5 років)
спеціальність - Інженер - механік,

Одеський Державний Економічний Університет

вища , с 2004 по 2005 (1 рік)
спеціальність - "Бухгалтерський облік та аудит".,
