



Бойченко Анастасія Вікторівна

Активно шукаю роботу

Администратор, офіс-менеджер, 15000 грн

Повна зайнятість, Неповна зайнятість

Бажане місто роботи : Дніпро

Дата народження: 13 травня 1993 (31 рік)

Стать: Жінка

Сімейний стан: Не вказано

Діти: Не вказано

Контактна інформація

[Зареєструйтеся](#) або увійдіть щоб відкрити контакти пошукача

Досвід роботи

Бух

з 08.2014 по 05.2021 (6 років 8 місяців)

ЧП АБ ПЛЮС, Днепр

(Бухгалтер по контролю дибеторской задолженности

с 08.2014 по 05.2021 (6 лет 9 месяцев)

Группа компаний АЛБО, Днепр (Торговля (опт, розница))

1. Ведение местных ВИПов (ежемесячно).
2. Учет взаиморасчетов , сверка с контрагентами и ТА, контроль ДЗ.
3. Ежемесячная выдача актов сверок по покупателям(по распоряжению).
4. Своевременное устранение разногласий при сверке с клиентами.

5. Контроль документооборота, акты сверок с покупателями и поставщиками.
 6. Обзвон ДЗ Торговых агентов ежедневно.
 7. Устранение искажений данных во взаиморасчётах с покупателями и других взаимосвязанных отчётах ЕРП в норму.
 8. Отчеты по запросу Директора филиала, планирование бюджета.
 9. Выписка РН, ТТН, налоговых накладных .
 10. Осуществление кассовых операций (1С, Excel).
 11. Проверка, прием и выдача денежных средств.
 12. Работа с приходными, расходными кассовыми документами.
 13. Знание РРО.
 14. Инкассация.
 15. Контроль за соблюдением норм кассовой дисциплины.
 16. Прием и обработка заказов в 1С8.3 от ТА и контрагентов
 17. Формирование коммерческих предложений для контрагентов на основании распоряжения от коммерческого директора.
 18. Внесение договоров в 1С 8.3)
-

Освіта

ДНВЦППРМГЗ

середня спеціальна , с 2008 по 2011 (3 року)

Оператор почтовой связи и компьютерной программы, Дніпро (Украина)

Володіння мовами

Русский, украинский. — вільно
