



## Гречаник Леся

Роботаю, но открыт(а) для предложений

Юрист, начальник відділу кадрів, менеджер з управління персоналом, 15000 грн

Полная занятость, Неполная занятость, Удаленная работа

Желаемый город работы : Дрогобыч

Дата рождения: 28 октября 1978 (47 лет)

Пол: Женщина

Семейное положение: Не указано

Дети: Не указано

## Контактная информация

[Зарегистрируйтесь](#) или войдите чтобы открыть контакты соискателя

## Опыт работы

Юрист, начальник відділу кадрів, менеджер з управління персоналом

с 05.2005 по текущее время (20 лет 11 месяцев)

ТзОВ"Холдингова компанія"Доброта", Дрогобич

(Розробка статутних документів суб'єктів господарювання.

Державна реєстрація, реорганізація, ліквідація суб'єктів господарювання.

Державна реєстрація змін до статутних документах суб'єктів господарювання, а також інших змін відомостей про таких суб'єктів, які містяться в ЄДР.

Державна реєстрація речових прав та їх обтяжень.

Претензійна та позовна робота (цивільні, господарські, адміністративні спори).

Представництво інтересів в судах та інших державних органах.

Складання юридичних висновків з різних правових питань.  
Ведення кадрового документообігу.  
Виконання обов'язків корпоративного секретаря.  
Користування ПК та Інтернетом  
Заповнення ведення обліку та зберігання трудових книжок;  
Ведення особових справ, карток П2;  
Підбір персоналу;  
Прийом, переведення та звільнення працівників з роботи відповідно до трудового законодавства;  
Обрахунок страхового стажу;  
Заповнення листків непрацездатності.)

#### юрисконсульт

с 03.2005 по 05.2005 (1 місяць)  
КП "Будинкова управа №2", Дрогобич  
(надання послуг з обслуговування прибудинкових території, здавання в оренду майна)

#### юрисконсульт

с 02.2002 по 01.2005 (2 года 10 місяців)  
ВАТ "Бориславський науково-дослідний інститут "Синтез", Борислав  
(Виробництво іншої хімічної продукції для промислових цілей)

Практика в цивільних судах)

#### юрисконсульт

с 09.1998 по 12.2004 (6 лет 2 місяця)  
СП "Дрогобицький плодоконсервний завод", Дрогобич  
(Розробка статутних документів суб'єктів господарювання.  
Державна реєстрація, реорганізація, ліквідація суб'єктів господарювання.  
Державна реєстрація змін до статутних документах суб'єктів господарювання, а також інших змін відомостей про таких суб'єктів, які містяться в ЄДР.  
Державна реєстрація речових прав та їх обтяжень.  
Претензійна та позовна робота (цивільні, господарські, адміністративні спори).  
Представництво інтересів в судах та інших державних органах.  
Складання юридичних висновків з різних правових питань.)

---

## Образование

Київська Міжрегіональна Академія управління персоналом

высшее , с 1999 по 2002 (3 года)  
Комерційне та Трудове право,Правознавство, Київ (Україна)

Львівському кооперативному технікумі економіки і права

среднее , с 1995 по 1997 (2 года)  
Правознавство, Львів (Україна)

---

## Владение языками

українська — опытный

російська — свободно

англійська — базовый

---

<https://novarobota.ua/index.php/resume/yurist-nachalnik-viddilukadriv-menedzher-z-upravlinnya-personalom-244841>