Опубликовано 25 мая 2022г.



Гречаник Леся

Работаю, но открыт(а) для предложений

Юрист, начальник відділу кадрів, менеджер з управління персоналом, 15000 грн

Полная занятость, Неполная занятость, Удаленная работа
Желаемый город работы : Дрогобыч
Дата рождения: 28 октября 1978 (48 лет)
Пол: Женщина
Семейное положение: Не указано
Дети: Не указано

Контактная информация

Зарегистрируйтесь или войдите чтобы открыть контакты соискателя

Опыт работы

Юрист, начальник відділу кадрів, менеджер з управління персоналом

с 05.2005 по текущее время (21 год 6 месяцев)
ТзОВ"Холдингова компанія"Доброта", Дрогобич
(Розробка статутних документів суб'єктів господарювання.
Державна реєстрація, реорганізація, ліквідація суб'єктів господарювання.
Державна реєстрація змін до статутних документах суб'єктів господарювання, а також інших змін відомостей про таких суб'єктів, які містяться в ЄДР.
Державна реєстрація речових прав та їх обтяжень.
Претензійна та позовна робота (цивільні, господарські, адміністративні спори).
Представництво інтересів в судах та інших державних органах.

Складання юридичних висновків з різних правових питань.
Ведення кадрового документообігу.
Виконання обов”язків корпоративного секретаря.
Користування ПК та Інтернетом
Заповнення ведення обліку та зберігання трудових книжок;
Ведення особових справ, карток П2;
Підбір персоналу;
Прийом, переведення та звільнення працівників з роботи відповідно до трудового законодавства;
Обрахунок страхового стажу;
Заповнення листків непрацездатності.)

юрисконсульт

с 03.2005 по 05.2005 (1 месяц)
КП “Будинкова управа №2”, Дрогобич
(надання послуг з обслуговування прибудинкових території, здавання в оренду майна)

юрисконсульт

с 02.2002 по 01.2005 (2 года 10 месяцев)
ВАТ “Бориславський науково-дослідний інститут ”Синтез”, Борислав
((Виробництво іншої хімічної продукції для промислових цілей)

Практика в цивільних судах)

юрисконсульт

с 09.1998 по 12.2004 (6 лет 2 месяца)
СП “Дрогобицький плодоконсервний завод”, Дрогобич
(Розробка статутних документів суб'єктів господарювання.
Державна реєстрація, реорганізація, ліквідація суб'єктів господарювання.
Державна реєстрація змін до статутних документах суб'єктів господарювання, а також інших змін відомостей про таких суб'єктів, які містяться в ЄДР.
Державна реєстрація речових прав та їх обтяжень.
Претензійна та позовна робота (цивільні, господарські, адміністративні спори).
Представництво інтересів в судах та інших державних органах.
Складання юридичних висновків з різних правових питань.)

Образование

Київська Міжрегіональна Академія управління персоналом

высшее , с 1999 по 2002 (3 года)
Комерційне та Трудове право,Правознавство, Київ (Україна)

Львівському кооперативному технікумі економіки і права

среднее , с 1995 по 1997 (2 года)
Правознавство, Львів (Україна)

Владение языками

українська — опытный
російська — свободно
англійська — базовый

---

https://novarobota.ua/index.php/resume/yurist-nachalnik-viddilu-kadriv-menedzher-z-upravlinnya-personalom-244841