Опубликовано 21 января 2022г.



Гоненко Ольга

Активно ищу работу

Юрисконсульт, 18000 грн

Полная занятость, Удаленная работа, Сменный график
Желаемый город работы : Львов
Дата рождения: Нет данных
Пол: Женщина
Семейное положение: Не указано
Дети: Не указано

Контактная информация

Зарегистрируйтесь или войдите чтобы открыть контакты соискателя

Опыт работы

юрисконсульт

ТОВ «Красношир»
(1. Підготовка договорів
2. Реєстрація змін до регламентів, проспектів інвестфондів (для компанії з управління активами), підготовка зборів акціонерів, зборів учасників ТОВ)

внутрішній аудитор

ТОВ «КУА «Комфорт-Ленд»
(1. Підготовка документів для реєстрації та отримання ліцензії компанії з управління активами

2. Припинення діяльності інвестфондів,строк дії яких закінчився
Підготовка та реєстрація змін до установчих документів ТОВ, ПрАТ)

Начальник юридичного відділу

ТОВ «Компанія з управління активами «ІЗІ ЛАЙФ», Киев
(1. Реєстрація інститутів спільного інвестування – ІСІ (реєстрація регламенту, проспекту емісії, інвестиційна декларація фонду)
2. Реєстрація/перереєстрація юридичних осіб, зміни в статутні документи, корпоративні дії.
3. Складання протоколів зборів уповноважених органів товариств (засідань правління, наглядових рад)
4. Підготовка договорів купівлі-продажу цінних паперів)

Юрисконсульт, з березня 2008 року - член правління

ЗАТ «Компанія з управління активами «Перевесло», Киев
(1. Реєстрація інститутів спільного інвестування – ІСІ (реєстрація регламенту, проспекту емісії, інвестиційна декларація фонду)
2. Реєстрація акціонерних товариств (зокрема, корпоративні інвестиційні фонди), реєстрація випуску облігацій.
3. Реєстрація/перереєстрація юридичних осіб, зміни в статутні документи, корпоративні дії.
4. Проведення зборів акціонерів, збільшення статутного фонду юридичних осіб, переведення випуску цінних паперів у бездокументарну форму.
5. Складання і внесення змін в установчі документи.
6. Складання, експертиза і супровід договорів, ділового листування.)

начальник юридичного відділу

с 03.2007 по 11.2007 (8 месяцев)
ТОВ «Компанія з управління активами «НІКА-ІНВЕСТ», Киев
(1. Реєстрація компанії, отримання ліцензії (професійна діяльність на ринку цінних паперів).
2. Реєстрація пайового інвестиційного фонду (регламент, інвестиційна декларація, проспект емісії, договори з обслуговуючими компаніями – банк-зберігач, аудитор, оцінювач, депозитарій).
3. Супровід діяльності компанії з управління активами.
4. Участь в тендерах, оформлення пакету документів (закупівлі за державні кошти).
5. Працевлаштування іноземних громадян (отримання дозволу на працевлаштування, реєстрація у органах ВВІР).)

юрисконсульт

ТОВ «Компанія з управління активами та адміністратор пенсійних фондів «Парекс Ассет Менеджмент Україна», Киев
(1. Реєстрація компанії, отримання ліцензій на управління активами, адміністрування недержавних пенсійних фондів, криптографічний захист інформації.
2. Реєстрація інститутів спільного інвестування - ІСІ реєстрація регламенту, проспекту емісії, інвестиційної декларації фонду).
3. Складання і юридична експертиза договорів.
4. Реєстрація недержавних пенсійних фондів (статут, пенсійні схеми, інвестиційні декларації, реєстрація фінансової установи).
5. Реєстрація суб'єктів господарської діяльності, реєстрація емісій цінних паперів ІСІ.

6. Супровід перевірок Державної комісії з регулювання ринку фінансових послуг, Державної комісії з цінних паперів і фондового ринку.
7. Робота з державними органами (Державна комісія з регулювання ринку фінансових послуг, Державна комісія з цінних паперів і фондового ринку, районні адміністрації м. Києва, ВВІР, фонд зайнятості – в частині працевлаштування іноземних громадян, та ін).
8. Працевлаштування іноземців, оформлення посвідки на проживання.
9. Кадровий облік в компанії.
10. Діловодство, документообіг і ділове листування.)

юрисконсульт

Дочірнє підприємство «Фірма «Ю.Ен.Джі.» (ВАТ «Фінансова компанія «Укрнефтегаз»)
(1. Ведення договірної роботи (договори на проведення зборів акціонерів, випуск буклетів - річних звітів підприємств і ін.).

2. Реєстрація, перереєстрація підприємств.

3. Реєстрація випусків акцій ЗАТ, ВАТ (збільшення, зменшення статутного фонду підприємств, зміна номінальній вартості акцій, викуп емітентом власних коштовних паперів).)

фахівець бек-офісу

ВАТ «Базис-інвестмент», (ВАТ «Фінансова компанія «Укрнафтогаз»), Киев
(1. Підготовка і оформлення документів по договорах (з цінними паперами).
2. Контроль виконання етапів договору і внутрішній облік операцій по договорах з цінними паперами.
3. Облік операцій бек-офиса, складання звітів в Держ.комісію з цінних паперів і фондового ринку України.)

юрист

ТОВ «Маркетингові комунікації України - ВелГард», Киев
(Правова експертиза договорів, контроль їх виконання, складання нових договорів з партнерами (комплексне обслуговування клієнтів по розміщенню рекламних матеріалів в ЗМІ, надання поліграфічних послуг).
2. Реєстрація знаку для товарів і послуг.
3. Представлення інтересів підприємства в органах державної влади.
4. Ведення кадрового обліку і документації.)

Дополнительные сведения

Легко вчуся, люблю отримувати нові знання.

Особисті якості - відповідальність, комунікабельність.

Користувач ПК: Windows, електронні бази нормативних документів (Liga, Законодавство, Рада)

Образование

Юридичний факультет Львівського національного університету ім. І.Франка.

высшее , с по 2020
Спеціальність «Правознавство». Кваліфікація «Юрист»,

Київський університет ринкових відносин

высшее , с по 2008
факультет Київська вища банківська школа (магістр). Спеціальність – «Фінанси», диплом з відзнакою,

---

Курсы и тренинги

Сертифікат фахівця з управління активами (професійна діяльність на ринку цінних паперів України) знання Законодавство по фондовому ринку, корпоративне право, операції з цінними паперами, інститути спільного інвестування, цивільне, господарське право, трудове право, фінансовий моніторинг.
