Опубликовано 07 октября 2021г.



Сарварова Лейла

Активно ищу работу

Офис-менеджер, секретарь, 20000 грн

Полная занятость, Неполная занятость
Желаемый город работы : Киев
Дата рождения: Нет данных
Пол: Женщина
Семейное положение: Состою в браке
Дети: Есть дети

Контактная информация

Зарегистрируйтесь или войдите чтобы открыть контакты соискателя

Цель

Научиться всему новому и зарабатывать

Дополнительные сведения

Знание компьютера, программ: Знания ПК,Excel,Microsoft ,программа С1
Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Слушать музыку,ездить за границу

Образование

"Восточноевропейский университет экономики и менеджменту"

высшее , с 2005 по 2011 (6 лет)
Финансы, Белая Церковь

Курсы и тренинги

Главный бухгалтер+1С8 Бухгалтерия для Украины"

Владение языками

Русский — опытный
Украинский — опытный
Турецкий — опытный

https://novarobota.ua/index.php/resume/ofis-menedzher-sekretar-240381