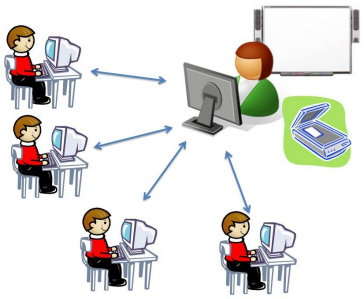
Опубликовано 13 октября 2025г.



Резюме. Одесса. Николай.

Активно ищу работу

Одесса. Менеджер по работе с Клиентами, оперативный (операционный) менеджер, менеджер по приёму заказов, оператор 1С, помощник бухгалтера по первичной документации, диспетчер (ТТН), администратор. Резюме, 18000 грн

Полная занятость, Неполная занятость, Свободный график
Желаемый город работы : Одесса
Дата рождения: 13 мая 1972 (54 года)
Пол: Мужчина
Семейное положение: Не указано
Дети: Не указано

Контактная информация

Зарегистрируйтесь или войдите чтобы открыть контакты соискателя

Опыт работы

Менеджер по работе с Клиентами, оператор ПК, менеджер по продажам, менеджер по закупкам, оператор ввода данных, помощник бухгалтера по первичной документации, менеджер по приёму заказов, диспетчер. Одесса. Резюме.

с 01.2008 по текущее время (18 лет 10 месяцев)
Коммерческие структуры, Одесса
(м.т. +38 095 201 76 08 (Одесса)

- Организация работы с Поставщиками, Покупателями, сотрудниками смежных подразделений, ведение переговоров, отслеживание поставок, логистика;

- Приём и согласование заказов (заявок), внесение информации в базу данных, систематизация

базы данных, передача оформленного заказа для исполнения;

- Правильная подготовка договоров и первичных документов;

- Навыки ведения товарного, финансового, управленческого документооборота, составление управленческой отчётности в соответствующих программах;

- Ведение складского, управленческого учёта в программах 1С, CRM, ERP, WMS, трекер задач и т.д.;

- Учёт и контроль взаиморасчётов с Покупателями, Поставщиками, Перевозчиками и т.д.;

- Оформление первичных документов на приход или отгрузку товаров, ТТН, перемещение товаров на складах или в магазинах и т.д.;

- Навыки и знания закупочных, складских и продажных процессов;

- Работа с таможней, складская и транспортная логистика;

- Поиск и привлечение Клиентов;

- Знание различных технологий продаж, в том числе знание технологий "холодных" звонков, активных продаж, продаж в интернете и т.д.;

- Умение работать с возражениями Клиентов и третьих лиц, навыки управления положительной мотивацией Клиента;

- Составление проектов внутренних документов по различным направлениям деятельности юридического лица;

- Контроль поставок от начала сделки и до поступления на объект, контроль своевременности оплаты товаров (услуг), контроль соблюдения правил хранения товаров продовольственной и непродовольственной групп;

- Анализ продаж, пользующихся спросом товаров (услуг) для обеспечения оптимального соотношения разных групп товаров на складе или в магазине;

- Аналитика предложений Поставщиков товаров (услуг) на рынке;

- Поддержание коммуникаций с Клиентами, сотрудниками смежных подразделений, перевозчиками и т.д.;

- Разработка, сопровождение рекламных кампаний, в т. ч. и в интернете, в социальных сетях, составление коммерческих и рекламных предложений.)

Деловые и личные качества

исполнительность, гибкость мышления, работоспособность, аналитическое мышление, дисциплинированность, трудолюбие

Образование

Университет

высшее , с 1991 по 1997 (6 лет)
Менеджер, юрист, оператор ввода данных, Одесса (Украина)

---

https://novarobota.ua/index.php/resume/odessa-menedzher-po-rabote-s-klientami-operativnyy-operatsionnyy-menedzher-menedzher-po-priemu-zakazov-operator-1s-pomoshchnik-bukhgaltera-po-pervichnoy-dokumentatsii-dispetcher-ttn-administrator-rezyume-219169