



Накалюжна Олена

Активно ищу работу

Інспектор відділу кадрів, рекрутер, 10000 грн

Полная занятость

Желаемый город работы : Запорожье

Дата рождения: Нет данных

Пол: Женщина

Семейное положение: Не указано

Дети: Не указано

Контактная информация

[Зарегистрируйтесь](#) или войдите чтобы открыть контакты соискателя

Опыт работы

провідний фахівець відділу взаємодії з роботодавцями

с 09.2018 по 02.2021 (2 года 4 месяца)

Запорізький міський центр зайнятості, Запорожье

(- вивчення потреб роботодавця та надання допомоги щодо укомплектування підприємств персоналом, у тому числі методом рекрутингу;

- задоволення потреб роботодавців у тимчасових працівниках для виконання громадських та інших робіт тимчасового характеру;

- сприяння у проведенні роботодавцями співбесід із кандидатами на робочі місця;

- ведення обліку розрахунків відповідно до укладених договорів з роботодавцями з надання дотацій на працевлаштування безробітних.)

інспектор з кадрів

с 09.2015 по 02.2017 (1 год 4 місяця)

ТОВ «Стальмонтаж» (будівельно-монтажні роботи)

(- ведення кадрового діловодства (прийом, переведення, звільнення співробітників) згідно чинного законодавства про працю;

- ведення особистих справ співробітників (100 чел.);

- проведення атестації робочих місць (список 2);

- ведення графіку відпусток співробітників;

- підбір персоналу;

- ведення діловодства на підприємстві.)

провідний спеціаліст — бухгалтер

с 03.2012 по 05.2014 (2 года 1 місяць)

Запорізький міський центр зайнятості

(- облік розрахунків з дебіторами та кредиторами;

- облік банківських операцій.)

головний бухгалтер

с 04.2003 по 04.2011 (7 лет 11 місяців)

Шевченківський районний центр зайнятості

(- ведення бухгалтерського обліку бюджетної організації;

- формування та здавання фінансової звітності.)

головний спеціаліст - бухгалтер

с 04.2001 по 03.2003 (1 год 10 місяців)

Шевченківський районний центр зайнятості

(- облік платників внесків до Фонду обов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття;

- проведення перевірок платників внесків.)

Дополнительные сведения

Професійні навички:

- впевнений користувач ПК та оргтехніки;
- знання офісних програм Microsoft Office (Word, Excel), електронна пошта, 1С :7.7;
- знання нормативної і законодавчої бази в області праці, працевлаштування та бухгалтерського обліку;
- грамотна усна та письмова мова;
- знання документознавства.

Особисті якості:

- аналітичний склад розуму;
- комунікабельність, старанність, пунктуальність;
- уважність, працьовитість, порядність, здатність швидко навчатися.

Образование

Запорізький індустріальний інститут

высшее , с 1989 по 1994 (5 лет)

спеціальність – інженер-будівельник, спеціалізація «Водопостачання, водовідведення, раціональне використання та охорона водних ресурсів», Запорожье (Украина)

Харківський інститут управління

высшее , с 2004 по 2006 (2 года)

спеціалізація «Облік та аудит»,