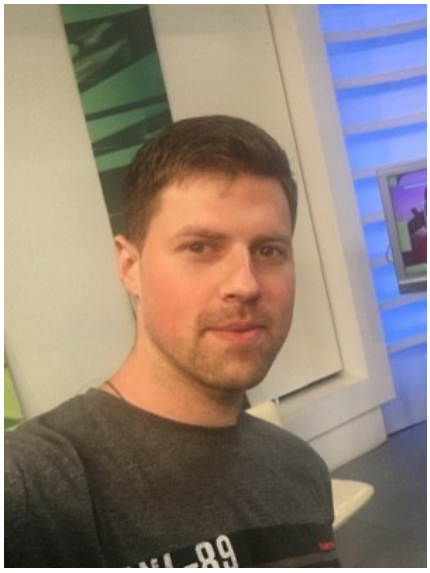
Опубликовано 03 сентября 2022г.



Супоровський Антон Вікторович

Активно ищу работу

Адміністратор залу, 12000 грн

Полная занятость, Неполная занятость, Удаленная работа, Сменный график, Свободный график, Вахта
Желаемый город работы : Работа за границей, г.Черкаси
Дата рождения: 29 апреля 1990 (36 лет)
Пол: Мужчина
Семейное положение: Не указано
Дети: Не указано

Контактная информация

Зарегистрируйтесь или войдите чтобы открыть контакты соискателя

Опыт работы

Завідуючий відділом

с 04.2022 по 08.2022 (3 месяца)
Делікат. Сімя магазинів, Черкаси
(1.Формування команди і управління колективом
2. Правильне оформлення торговельного залу, викладання товарів, наявність цінників, збереження товарно-матеріальних цінностей, додержання правил торгівлі, правильність

застосування цін та якість надання торговельних послуг покупцям.
3. Консультує покупців з питань розміщення товарів у магазині, наявності товарів у продажу, їх якості та цін.
4. Контроль своєчасного поповнення робочого запасу товарів, правильне використання торговельно-технологічного обладнання.
5. Знання касової дисципліни.
6. Підготовка та проведення внутрішніх інвентаризацій.
7. Контролювати збереження ТМЦ.
8. Облік повернень бракованої продукції.
9. Облік наявної та поверненої продукції.
10. Організація та контроль безперебійного функціонування складу.)

Нічний адміністратор залу

с 10.2020 по 04.2022 (1 год 5 месяцев)
АТБ-маркет, Черкаси
(1.Формування ефективної команди:
-підбір,
-адаптація,
-навчання,
-координація,
-контроль роботи персоналу
2. Правильне оформлення торговельного залу, викладання товарів, наявність цінників, збереження товарно-матеріальних цінностей, додержання правил торгівлі, правильність застосування цін та якість надання торговельних послуг покупцям.
3.Консультує покупців з питань розміщення товарів у магазині, наявності товарів у продажу, їх якості та цін.
4.Контроль своєчасного поповнення робочого запасу товарів, правильне використання торговельно-технологічного обладнання.
5. Знання касової дисципліни, готувати касову звітність.
6. Проводити інвентаризацію товару.
7. Контролювати збереження ТМЦ.
8. Прийом, видача та комплектація товару згідно з накладними.
9. Облік наявної та поверненої продукції)

Образование

Східноєвропейський університет

неоконченое высшее , с 2012 по 2016 (4 года)
Економіка та менеджмент, Черкаси (Україна)

Владение языками

Українська — опытный
Російська — свободно
Польська — свободно
Англійська — свободно

https://novarobota.ua/index.php/resume/administrator-zalu-245350