Опубликовано 29 сентября 2021г.



Бурлака Лиана Григорьевна

Активно ищу работу

Адміністратор, асистент, офіс-менеджер, продавець-консультант, 13000 грн

Полная занятость, Сменный график
Желаемый город работы : Киев
Дата рождения: Нет данных
Пол: Женщина
Семейное положение: Не указано
Дети: Есть дети

Контактная информация

Зарегистрируйтесь или войдите чтобы открыть контакты соискателя

Цель

Шукаю работу адміністратора, асистента, офіс-менеджера, продавця-консультанта.

Дополнительные сведения

Досвід роботи

2007 - 2011 рр. Укомлайн АТЗТ

Менеджер зі збуту лінійного відділу технічного Департаменту/ Спеціаліст відділу взаємопідключень/Спеціаліст технічного відділу

2003 – 2007 рр. Діджитал Дженерейшн

Менеджер із продажу

1996 – 1997 рр. Державна компанія з експорту та імпорту продукції і послуг військового та спеціального призначення

Діловод юридичного управління

1995 – 1996 рр. АТЗТ "Інтергаз"

Секретар-референт

Особисті якості

Впевнений користувач ПК, відповідальність, стресостійкість, уважність, робота на результат, комунікабельність, самостійність, робота в команді, багаторічний досвід роботи сурдоперекладачем

Мови

Українська, російська

Образование

Міжрегіональний коледж із підготовки фахівців для комерційних структур

среднее специальное , с 1994 по 1995 (1 год)
Факультет "Офісне справа в комерційних структурах", кваліфікація - секретар-референт.,

Українсько-Фінський інститут менеджменту і бізнесу (УФІМБ) м. Києва

высшее , с 1993 по 1995 (2 года)

Курсы и тренинги

1995 р. - Секретар – діловод, програма, "Машинопис і основи сучасного діловодства"